



Comune fondato nel
gennaio 1178

COMUNE DI OSPEDALETTO D'ALPINOLO

PROVINCIA DI AVELLINO

Piazza Municipio, 15 – 83014 tel. 0825/691209

c/c postale 14733836 – P.I. 00123800641

www.comune.ospedalettodalpinolo.av.it - e-mail: info.ospedaletto@asmepec.it

Area Economico-Finanziaria

**AVVISO ESPLORATIVO
DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI OSPEDALETTO D'ALPINOLO
PER IL QUINQUENNIO 01.03.2026-28.02.2031
(approvato con determinazione n. 25 del 09/02/2026)**

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Ospedaletto d' Alpinolo – Piazza Municipio, 15 – 83015 Ospedaletto d' Alpinolo (AV)

Tel. 0825691209

C.F./P.IVA: 00123800641

PEC: info.ospedaletto@asmepec.it

Sito internet: <https://www.comune.ospedalettodalpinolo.av.it/>

SERVIZIO COMPETENTE

Area Economico-Finanziaria

CPV

6660000-6 - Servizi di tesoreria

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria – Guerriero Loredana

Tel. 0825691209 (int. 5)

Mail: comune.ospedaletto@virgilio.it

1) PREMESSA – INDICAZIONI GENERALI

Il Comune di Ospedaletto d' Alpinolo intende acquisire manifestazioni d'interesse per la partecipazione alla successiva procedura di scelta del contraente cui affidare l'appalto del servizio di tesoreria per il periodo 01.03.2026- 28.02.2031.

Il presente avviso ha scopo unicamente esplorativo, al fine di individuare operatori economici di cui all'art. 65 del D.lgs. 36/2023 disponibili ad essere invitati a presentare la propria offerta in sede di successiva procedura di gara indetta dall'Ente, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti dello stesso Ente, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

La successiva procedura di scelta del contraente verrà espletata tramite la piattaforma di acquistinretepa (sul sito <https://www.acquistinretepa.it>)

2) OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del Servizio di Tesoreria del Comune di Ospedaletto d'Alpino. Il servizio comprende il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente e in particolare le riscossioni e i pagamenti ordinati dallo stesso, con l'osservanza delle norme previste in materia e contenute nello SCHEMA DI CONVENZIONE approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 25.11.2024 (ALLEGATO a) AL PRESENTE AVVISO)

3) DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio di Tesoreria viene affidato per un periodo di 5 (cinque) anni dall' 01.03.2026 al 28.02.2031.

Ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 210 del TUEL ed all'art. 120, comma 10 del D.Lgs 36/2023, la stessa potrà essere rinnovata, su iniziativa dell'Ente e d'intesa tra le parti, purché ne ricorrano le condizioni di legge, per una durata massima pari a quella originaria.

4) VALORE DELL'APPALTO

Il valore stimato dell'appalto, calcolato ai fini dell'individuazione della normativa applicabile con le modalità di cui all'art.14, c. 4 del D.LGS. 36/2023 per il quinquennio di cui al punto 3) è composto come di seguito:

- € 9.000,00 (€ 1.800,00 annui), esente IVA ex art. 10 DPR 633/1972 e smi, a titolo di corrispettivo del servizio;
- stimati € 1.000,00 (€ 200 annui), oltre IVA di legge in quanto dovuta, per commissioni, canoni, bolli e altri rimborsi.
- valore complessivo conseguentemente stimato per il quinquennio 01.03.2026-28.02.2031: € 10.000,00 (esente iva – oltre ad IVA ove dovuta).
- valore stimato, considerata la possibilità di rinnovo, ove esercitata su iniziativa dell'Ente e d'intesa tra le parti, purché ne ricorrano le condizioni di legge, ai sensi del summenzionato art. 22, c. 2 dello schema di convenzione di Tesoreria: € 20.000,00 (esente iva – oltre ad IVA ove dovuta);

Tale stima ha carattere indicativo e non costituisce impegno contrattuale, né dà diritto a pretese di sorta da parte del Tesoriere. Il compenso per lo svolgimento del servizio, indicato in offerta, verrà addebitato annualmente sulla base delle operazioni effettivamente poste in essere.

Poiché il servizio di tesoreria non viene effettuato presso una sede della stazione appaltante e, pertanto, non sussistono costi e condizioni di "interferenza", si prescinde dalla predisposizione del Documento Unico di valutazione dei rischi (D.U.V.R.I.).

Gli oneri per la sicurezza dovuti a rischi interferenziali complessivi, non soggetti a ribasso, ammontano ad € 0,00.

5) CONDIZIONI PER L'ESECUZIONE

Il servizio di Tesoreria viene svolto dal Tesoriere presso propri locali, nei giorni e negli orari di apertura fissati per le normali operazioni bancarie.

Ogni ulteriore condizione di servizio è disciplinata dallo SCHEMA DI CONVENZIONE approvato con DCC n. n. 35 del 25.11.2024 (ALLEGATO A) AL PRESENTE AVVISO).

6) SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare manifestazione di interesse i seguenti operatori economici:

- ✓ banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria in Italia ai sensi del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385 (TUB);
- ✓ intermediari finanziari iscritti all'albo di cui all'art. 106 TUB che svolgono, nel rispetto della vigilanza della Banca d'Italia, attività di concessione di finanziamenti e gestione professionale di disponibilità finanziarie, nei limiti consentiti dalla normativa di settore;
- ✓ eventualmente, raggruppamenti temporanei di operatori e consorzi costituiti o costituendi, purché tutti i componenti possiedano i requisiti soggettivi richiesti. [

7) REQUISITI DI IDONEITA' TECNICA E PROFESSIONALE

I soggetti che intendono manifestare interesse devono dichiarare, a pena di esclusione:

- ✓ di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dalla disciplina vigente in materia di contratti pubblici (anche con riferimento alle fattispecie di conflitto di interessi, corruzione, riciclaggio, gravi violazioni fiscali e contributive, misure interdittive);
- ✓ di essere regolarmente autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria o finanziaria in Italia, con indicazione degli estremi di iscrizione all'albo (bancario o ex art. 106 TUB);
- ✓ di essere in regola con gli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro, previdenza, assistenza e assicurazione obbligatoria;
- ✓ di non trovarsi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo o altre procedure concorsuali, salvo quanto eventualmente consentito dalla normativa in materia di partecipazione alle gare pubbliche in pendenza di strumenti di risanamento della crisi d'impresa;
- ✓ di disporre di adeguata struttura organizzativa territoriale e tecnologica per l'erogazione del servizio di tesoreria.

7) TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

L'operatore che voglia manifestare interesse alla procedura di scelta del contraente per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, dovrà inoltrare a questa Stazione Appaltante, istanza di partecipazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore:

entro e non oltre le ore 23,59 del giorno 23.02.2026

esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: info.ospedaletto@asmepec.it, FAC-SIMILE ALLEGATO b) al presente avviso.

All'istanza andrà allegato documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, unitamente a delega o procura (in caso di procuratore diverso dal legale rappresentante).

Il termine di cui sopra è perentorio. Verranno pertanto escluse dalla successiva procedura di gara le candidature pervenute oltre il termine fissato

7) MODALITA' DI ESECUZIONE DEI CONCORRENTI

L'esame delle istanze avverrà decorso il termine di scadenza per la presentazione delle stesse.

Verranno successivamente invitati a presentare l'offerta in sede di procedura negoziata tutti i soggetti idonei in possesso dei requisiti di partecipazione richiesta.

Concluso l'esame delle istanze si predisporrà quindi l'elenco finale dei soggetti che saranno invitati, in seconda fase, alla procedura negoziata.

L'elenco degli operatori economici resterà secretato fino al termine previsto dall'art. 35 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 36/2023

8) PROCEDURA di AFFIDAMENTO del SERVIZIO

L'affidamento del servizio avverrà a mezzo procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lettera e) del D.Lgs 36/2023, previa consultazione, in esito a selezione di cui al punto precedente, degli operatori che risponderanno alla presente manifestazione.

Si procederà all'affidamento anche nel caso in cui pervenga una sola candidatura, purché ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione.

Non si procederà all'affidamento dell'appalto se nessuna candidatura risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La procedura di selezione del contraente cui affidare il Servizio di Tesoreria del Comune di Ospedaletto d'Alpino verrà espletata sulla piattaforma telematica acquistinretepa.

L'invito a presentare l'offerta verrà trasmesso agli operatori economici a mezzo pec.

I soggetti che avranno manifestato interesse ed avranno ricevuto l'invito a presentare l'offerta dovranno registrarsi su tale piattaforma. Resta fermo che la semplice presentazione della candidatura non genera nessun diritto o automatismo in capo al presente procedimento.

Nella lettera di invito alla procedura negoziata sarà fornita ogni ulteriore informazione utile per la partecipazione alla procedura.

9) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

In presenza di più operatori economici, il servizio verrà affidato all'operatore economico che avrà presentato l'offerta più conveniente sulla base del criterio del minor prezzo sull'importo a base di gara (art. 108, comma 3 del Codice), calcolata attribuendo a ciascun concorrente un punteggio pari alla sommatoria dei sub-punteggi assegnati ai singoli elementi di composizione dell'offerta, che verranno definiti e parametrizzati in sede di gara (a titolo orientativo e non esaustivo: corrispettivo di servizio – tasso passivo da applicarsi alle anticipazioni di tesoreria – altri elementi individuati dallo schema di convenzione di Tesoreria – ulteriori elementi individuati in sede di gara).

10) DATI DI INTERESSE PER GLI OPERATORI ECONOMICI

DATI FINANZIARI	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
Volume pagamenti totali	4.070.227,48	5.638.828,89	5.481.200,76
Volume incassi totali	4.718.185,64	5.556.157,96	5.176.361,25
Numero mandati	832	1003	1002
Numero reversali	473	649	683
Saldo di cassa al 31/12	540.082,07	457.411,14	152.571,63
Ricorso all'anticipazione di tesoreria	0	0	0

11) ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, essendo finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione di Operatori Economici, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, in modo non vincolante per il Comune di Ospedaletto d' Alpinolo, che resterà libero di seguire anche altre procedure per motivazioni di sua esclusiva competenza.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

La partecipazione alla presente manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti, i quali una volta dichiarati verranno accertati da questa Stazione Appaltante in fase di esplicitazione della procedura.

Il contratto di affidamento del servizio di Tesoreria verrà stipulato nella forma di atto pubblico amministrativo (schema Convenzione di Tesoreria).

13) CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente avviso pubblico esplorativo, potranno essere richiesti al Comune di Ospedaletto d' Alpinolo.

Le richieste dovranno essere trasmesse a mezzo PEC all'indirizzo info.ospedaletto@asmepec.it e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 14.00 del giorno 19/02/2026. Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.

13) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati raccolti per l'espletamento del presente procedimento saranno trattati ai sensi del Codice della Privacy, D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 - come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e dal Regolamento UE n. 679/2016 - e saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito di tale procedura.

14) PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso è pubblicato:

- ✓ all'Albo Pretorio on line del Comune di di Ospedaletto d' Alpinolo;
- ✓ sul sito istituzionale www.comune.ospedalettodalpinolo.av.it, home page, e nell'apposita sottosezione "Bandi di Gara e Contratti" della Sezione "Amministrazione Trasparente"

Ospedaletto d' Alpinolo, 11/02/2026

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
Dott.ssa Loredana Guerriero

Allegati:

A] Schema Convenzione per lo svolgimento del servizio di Tesoreria comunale del Comune di Ospedaletto d' Alpinolo – (approvato con DCC n. 35 del 25.11.2024)

B] modulo istanza di manifestazione di interesse